



ประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วย โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด โดยอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา มีดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑) ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าจ้าง ๓๕๐ บาท/วัน |
| ๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา | ค่าจ้าง ๓๐๐ บาท/วัน |

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
 - (๓) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
 - (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน หรือเป็นโรคที่กำหนด ในกฎ ก.พ.
 - (๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีนับเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๗) ไม่เป็นกรรมการ พรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่น
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่น
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยของรัฐ
 - (๑๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ทั้งนี้ผู้สมัครสอบเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร และมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จึงมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามเอกสารแนบท้าย)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชนเท่านั้น (ห้ามสวมเสื้อยืด กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ) โดยผู้สมัครสอบจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓) หลักฐานแสดงผลการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิสถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำนาญ (รายวัน) **สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น** และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ตรวจพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศไม่ว่าช่วงเวลาใดของการรับสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับคัดเลือก

๕. ประกาศรายชื่อ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันจันทร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบต้องได้รับการประเมินสมรรถนะและประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ
ด้วยการประเมินดังนี้

๑. สอบข้อเขียน ปรนัย ๑๐๐ คะแนน
๒. สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน
๓. สอบปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินจะต้องเข้ารับการสอบคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน
สอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกของคณะกรรมการสอบคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่
๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. สอบข้อเขียน และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์
และสอบปฏิบัติ ณ โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบ

- ๗.๑ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง
- ๗.๒ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ฉบับจริง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การประกาศผลการสอบคัดเลือกจะเรียงตามลำดับคะแนน
ของผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันพุธที่
๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก
หรือสิ้นผลไปเมื่อครบ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการ
สอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ให้มารายตัวเพื่อเริ่มปฏิบัติงานในวันพฤหัสบดีที่
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด ถ้าไม่มารายงานตัวในวันเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกผู้ผ่านการ
สอบคัดเลือกลำดับต่อไป และจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) ตามคำสั่งจ้างต่อไป
หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง จะดำเนินการเลิกจ้างทันที

๑๑. การสอบถามรายละเอียด

สอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง อำเภอ
ทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่หมายเลข ๐ ๔๓๕๕ ๗๑๗๗ ในวันและเวลาราชการ
หรือ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.tklhospital.go.th/> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาญชัย วันทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ตำแหน่งช่างเทคนิค (จำนวน ๑ อัตรา) ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย
- มีสัญชาติไทย
- มีอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และไม่มีโรคประจำตัว
- มีใจรักในงานบริการ ขยัน มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- หากมีประสบการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานช่าง ควบคุม ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบ ซ่อมสร้าง ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง ทดสอบ สำรอง ออกแบบระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องทุ้มแรง เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวกับโลหะ ช่วยคำนวณรายการและประมาณราคา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ เครื่องทุ้มแรง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโลหะ วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ ในความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและพร้อมในการใช้งาน

๒. ซ่อม สร้าง ผลิต ประกอบ ดัดแปลง สำรอง เขียน หรือออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ รวมทั้งการทดลองใช้ เครื่องจักร เครื่องกล และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาและมาตรฐานงานช่าง และให้เกิดความปลอดภัย

๓. ช่วยในการคำนวณรายการและประมาณราคาในการดำเนินงาน วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ งานช่างเทคนิคที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ

ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำข้อมูล ถ่ายทอดความรู้ทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้าน และทักษะทั่วไปให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

๑. อัตราค่าจ้างวันละ ๓๕๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการตามสิทธิที่จะได้รับ
ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการตามสิทธิที่จะได้รับ

๓. การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่จัดทำสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านร้อยละ ๖๐ นายจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่รับการประเมิน

**๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (จำนวน ๒ อัตรา) ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- เพศชาย
- มีสัญชาติไทย
- มีอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
- ได้รับใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล
- มีความรู้ ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และไม่มีโรคประจำตัว
- มีใจรักในงานบริการ ชยัน มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- หากมีประสบการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ได้ตามกฎหมาย มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษาและสามารถขับรถยนต์ เกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติได้อย่างดี ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์ ศึกษาเส้นทางในการเดินทาง บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

๑. อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการตามสิทธิที่จะได้รับ
ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการตามสิทธิที่จะได้รับ
๓. การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่จัดทำสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านร้อยละ ๖๐ นายจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่รับการประเมิน